

Wie bekommt man als Ausländischer Studierendenverein den Semesterzuschuss (ASVZ)?

Der ASVZ muss beim AStA beantragt werden. Da der Zuschuss im Voraus gezahlt wird, ist der Antrag im eigenen Interesse möglichst am ersten Tag des Semesters einzureichen.

Es gibt zwei Bedingungen für die Auszahlung: Erstens die Verwendung im Sinne der Studierenden der CAU zu Kiel, nicht nur der Vereinsmitglieder. Zweitens eine korrekte Abrechnung des vergangenen Semesters (Für das Wintersemester 2008/2009 gelten wegen der Modalitätsänderung Ausnahmestimmungen – näheres ist von der AusländerInnen-Referentin, dem Referenten für Internationale Kontakte oder dem Finanzreferenten zu erfahren).

Eine korrekte Abrechnung beinhaltet:

1. Anfangsbestand (das bedeutet Alles, bar, auf dem Konto, Sparbuch, in der Fachschaftscouch eingenäht usw.) am ersten Tag des Semesters
2. + alle Einnahmen (chronologisch)
- alle Ausgaben (chronologisch)
3. = Endbestand (wieder: Alles) am letzten Tag des Semesters

Die Abrechnung muss einsichtig und nachvollziehbar sein. Für jeden und ohne dass weitere Erklärungen notwendig sind. Der Einfachheit halber ist deshalb auf thematische Untergliederung zu verzichten, bitte nur eine chronologische Aufführung aller Zahlungsvorgänge im Semester. Es soll klar werden, was mit dem Geld gemacht wurde und wieviel Geld der Verein hat.

Belege:

Sie sind beizufügen für den Anfangsbestand, alle Einnahmen und Ausgaben und den Endbestand. Für die schnelle Einordnung der Belege in die Abrechnung sind sie fortlaufend zu nummerieren.

Belege für Zahlungsvorgänge dienen dem Beweis für verantwortungsvollen Umgang mit dem Geld der Studierenden. Sie sind vom Empfänger auszustellen und müssen folgende Informationen enthalten:

- Betrag
- Empfänger
- Verwendungszweck
- Datum

Ein kurzes Beispiel für eine einfache Abrechnung ist angefügt. Sie soll nur dem Verständnis für die erforderliche Systematik dienen, kein realistisches Exemplar darstellen.

Für den Allgemeinen Studierendenausschuss (Referate):

Galina Rabotova
(AusländerInnen)

Christian Zimmer
(Internationale Kontakte
& Studentenwerk)

Florian Schippmann
(Finanzen)

Kassenbuch des Vereins X**Sommersemester 2009**

<i>Datum</i>	<i>Verwendungszweck</i>	<i>Einnahmen</i>	<i>Ausgaben</i>
01.04.2009	Übertrag aus WS08/09 (Beleg 1)	654,32 €	
05.04.2009	ASVZ SS09 AStA (2)	300,00 €	
30.04.2009	Verpflegung ASV-Sitzung (3)		20,00 €
25.05.2009	Ausgaben ASV-Abend (4-11)		950,00 €
26.05.2009	Einnahmen ASV-Abend	750,00 €	
15.07.2009	Verpflegung ASV-Sitzung (12)		20,00 €
29.08.2009	Ausgaben ASV-Grillabend (13-16)		150,00 €
02.09.2009	Einnahmen ASV-Grillabend	75,00 €	
30.09.2009	Semesterabschluss (17)	<u>639,32 €</u>	

In diesem Beispiel wird davon ausgegangen, dass sich alle Mittel des Vereins an einem Platz befinden und nicht bspw. auf Konto, Barkasse und Spargbuch aufgesplittet sind. In dem Fall sind für Anfangsbestand und Endbestand selbstverständlich mehr Belege notwendig.