



Student Parliament of the Christian-Albrechts-University of Kiel

Protocol of the ordinary meeting of the student parliament on 23.01.2023

Agenda (as decided under 1b):

- 1. Welcome and formalities**
 - a) Establishment of proper invitation and quorum
 - b) Resolution of the agenda
- 2. Resolution of protocols**
 - a) Protocols of the meeting of 19.12.2022
- 3. Reports from committees**
 - a) Reports from the committees
 - b) Reports from the AStA: Quarterly Reports Q2
 - c) Reports from other committees
- 4. Motions**
 - a) Motion 80-07-01: Motion for an increase in BAföG counselling hours
 - b) Motion 80-07-02: Application for *Hochdruck*
 - c) Motion 80-07-03: Protocol of the HHA
- 5. Miscellaneous**

Meeting place:

Hybrid in OS 40, R. 13 and via Zoom, voting tool VotesUp!

Period:

18:34-20:10 o'clock

Chair of the meeting:

Inga Willenbockel (president)

Hans-Christian Petersen (vice-president)

Protocol:

Mareike van Aken (secretary)

Present:

Campus Grüne: Hannah Schmidt, Katrin Meyer, Lukas Peschke, Inga Willenbockel, Janes Schröder, Laura Falk, Christiane Baumgärtner, Laura Mews (until 19:52 Uhr), Carolin Böttcher, Janes Schröder

RCDS: Anna Johannsen, Maximilian Hoffmeister

Juso HSG: Hans Christian Petersen, Melih-Tarik Özdemir, Willy Standke

LHG: Anna Weigand, Jonas Schlenz

HSG Südschleswig: Janne Hamelmann, Lukas Hesse

Presents without voting rights: Stella Thomsen, Max Härtel

Agenda	Voting	Contents
1. Welcome and formalities a) Establishment of proper invitation and quorum b) Resolution of the agenda	a) (Yes/No/Abstain) b) (15/0/0)	Inga W. opened the meeting and welcomed those present. The ordinary meeting has been duly convened. With 15 members present, the StuPa has a quorum. Inga W. adds a new item 4c) to the minutes of the HHA. Vote on the amended agenda.
2. Resolution of Protocols a) Protocols of the meeting of 19.12.2022	a) (15/0/3)	<i>[18 eligible voters]</i> No requests for amendments. Vote on the minutes of 19.12.2022.
3. Reports from committees a) Reports from the committees b) Reports from the AStA c) Reports from other committees	a) b)	At the February meeting on 20.02.23 another member will be elected to the Hardship Commission. Stella T. reports: The December get-together was very positive and on 21.12.2022 a school class visited to learn about university policy. Afterwards, there were company holidays from 27.12.2022 to 08.01.2023. Furthermore, she reports that there have been more cases of Knock-Out-Drops at student council parties. Therefore, a further campaign to raise awareness is planned, as well as training sessions for student representatives. Furthermore, problems have arisen with online BAFöG applications and housing subsidy applications, as these were not submitted online. The applications have reappeared and are now being processed. In addition, there were interviews for the filling of units. There was also a meeting with Ms. Meyer (Chancellor) about students' rights and entitlements. In addition, there will be a senate meeting next week on 25.01.2023, where committees will be re-staffed. Max Härtel reports: A LAK committee meeting has taken place as well as discussions on the study grant. With regard to the <i>Erasmus+ project SEA-EU</i> programme, the AStA Board has advocated for further establishment and cooperation.

		<p>Another meeting will take place in February. Furthermore, discussions were held on current research priorities and drop-out rates as well as on making it easier to study within the standard period of study. The Studierendenswerk has announced that room prices will increase by 30€/month. The energy flat rate of 200€ is being planned, but a concrete date has still not been set.</p> <p>Maximilian Hoffmeister has a question about the cultural semester ticket. Stella T. explains that the negotiations are still in the initial phase and that it is not possible to make a final decision at the moment.</p> <p>c) No reports from other committees.</p>
<p>4. Motions</p> <p>a) Motion 80-07-01: Motion for an increase in BAFöG counselling hours</p> <p>b) Motion 80-07-02: Application for <i>Hochdruck</i></p> <p>c) Motion 80-07-03: Protocol of the HHA</p>	<p>a)</p> <p>(17/0/0)</p> <p>b)</p>	<p>Stella T. reports that the occupied position had a significant amount of overtime last year and that an increase is available due to the need on the student side and that the counselling would have the possibility of reducing the hourly quota. Janes S. and Carolin B. spoke in support of the motion.</p> <p>[17 eligible voters]</p> <p>Vote on motion 80-07-01: Motion to increase the hours of BAFöG counselling.</p> <p>Carolin B. explains that <i>Hochdruck</i> is a nationwide initiative that advocates climate-friendly teaching and study design.</p> <p>Stella T. notes that the requirement to reduce energy costs by 20% has already been achieved and explains that the working group on sustainable teaching is also working on the requirements mentioned in the motion.</p> <p>Maximilian Hoffmeister asks about point 1, how the concrete implementation is to take place and sees the 4th point on "purely vegetable canteen food" as paternalism. He also notes the outdated year in point 5 and asks whether the "equal representation" mentioned in point 8 also applies to the StuPa. Anna W. agrees with Maximilian Hoffmeister on the points mentioned and sees the numerous spelling mistakes in particular as having an amateurish external effect. Anna W. and Maximilian Hoffmeister are in favour of an internal formulation of demands.</p> <p>Carolin B. explains that the alliance specifically aims to bundle the individual university initiatives and that the catalogue was created in cooperation with external consultants. The catalogue was deliberately formulated in a relatively open manner so that the universities can create concrete concepts internally.</p>

		<p>Jonas S. sees revision work in the catalogue and makes the following GO motion: GO motion to postpone the motion to the Higher Education Committee.</p> <p>Janes S. is in favour of a discussion in the entire student parliament. Anna J. also does not think it makes sense to move the motion to the Higher Education Committee.</p> <p>(4/11/3) Vote on the GO motion.</p> <p>Anna J. proposes to draw up a list of demands. Janes S. proposes inviting high pressure to the next StuPa meeting and is in favour of a debate on the content.</p> <p>Carolyn B. thinks the proposal of an invitation is very good, but would like a short time to think about the proposals. Carolyn B. moves a GO to suspend the meeting. No counter-speech.</p> <p><i>[Break from 19:55-20:02]</i></p> <p>Carolyn B. made a GO motion to withdraw the motion and to postpone the motion to the next meeting.</p> <p>c) Jonas S. explains the minutes of the HHA and the reimbursed costs and justifies the decisions of the HHA. There was uncertainty about the reimbursement of travel expenses for ferry costs. The applicants would like to discuss this question in the StuPa. There was also uncertainty about the reimbursement for first-aid training. A discussion in the StuPa is also desirable here. Janes S. proposes to vote on the minutes of the HHA with the exception of item 80.06.08.</p> <p>(17/0/1) Vote on the minutes of the HHA with the exception of item 80.06.08.</p> <p>Maximilian Hoffmeister proposes that the AStA draw up a general regulation for the assumption of costs for first-aid training (e.g. for medical students).</p> <p>(9/8/1) Vote on the financial proposal 80.06.08 - First aider training for HSG members (Queer University Group).</p>
--	--	---

Protocol of the ordinary meeting of the student parliament on 23.01.2023

5. Miscellaneous		<p>Jonas S. asks whether it would be possible for the LHG to publish an Instagram post on 24.02.2023 on the occasion of the Ukraine war demonstration and whether anyone would like to join.</p> <p>Carolin B. announces the <i>TVStud</i> event on 30 February 2023.</p> <p>Inga W. closes the meeting at 20:37.</p>
-------------------------	--	---

Attachment

Stellenplan Studierendenschaft CAU Kiel, HHJ 22/23

Stand: 24.10.2022, AStA-Vorstand



Unbefristete Beschäftigungen										
Bezeichnung	Besoldungs-Gruppe	Vollzeit/Teilzeit - Verhältnisangabe/ Stundenanzahl	Zahl der Stellen im HHJ 21/22	Zahl der Stellen im HHJ 22/23	eingestellt seit	planmäßig besetzt bis	13. Gehalt	Urlaubsgeld	Nächste Stufener- höhung	Erläuterungen
BAföG- und Sozialberatung inkl. Studieren mit Behinderung/ chr. Krankheiten		Teilzeit 21,5 h/Woche	3	3	Jun 2009		Ja	Ja	/	
BAföG- und Sozialberatung inkl. Studieren mit Kind/ Jobberatung		Teilzeit 30h/Woche			Okt 2016		Ja	Ja	Okt 2024	Ehemals 28 h/Woche
BAföG- und Sozialberatung inkl. Internationale Studierende		Teilzeit 19,5 h/Woche			Apr 2020		Ja	Ja	Apr 2024	
Information		21,0/h Woche	1	1	Apr 2016		Ja	Ja	Apr 2025	
Fachschaftsfinanzkoordination		14h/Woche	1	1	August 2021		ja	ja	März 2023	
Finanzverwaltung		25 h/Woche	1	1	Okt. 2021		ja	ja	Gem. Qualifikation	
Layout		20h/ Woche	1	1	Nov 2017		Ja	Ja	Nov 2023	
Presse & Öffentlichkeitsarbeit		5h/ Woche	1	1	Okt 2021		Ja	Ja	Okt 2023	Zusatzstunden f. Layout
Studienberatung		Vollzeit/ 38,5h/Woche	1	1	Jan 1987		Ja	Ja	/	
Befristete Beschäftigungen										

Bezeichnung	Besoldungs-Gruppe	Vollzeit/Teilzeit - Verhältnisangabe/ Stundenanzahl	Zahl der Stellen im HHJ 21/22	Zahl der Stellen im HHJ 22/23	eingestellt ab	planmäßig besetzt bis	13. Gehalt	Urlaubsgeld	Nächste Stufenerhöhung
BAföG- und Sozialberatung Krankheitsvertretung		19,5h/Woche	1	1	Juni 2022	Juni 2023	Ja	Ja	/ Bemerkung: Zweckbefristung als Krankheitsvertretung
Homepage/ IT-Administration		19h/Woche	1	1	Mai 2021	Juni 2022	Ja	Ja	/
Fachschaftsfinanzen		12h/Woche	1		Jul 2022	Jun 2023	Ja	Ja	
Organisation		9h/ Woche	1	1	Jul 2022	Jun 2023	Ja	Ja	
Semesterticketverwaltung		8h/ Woche	2	2	Jul 2022	Jun 2023	Ja	Ja	
Schriftführung		120h/ Haushaltsjahr	1	1	Jan 2022	Dez 2023	Ja	Ja	/
Reinigung		120h/ Haushaltsjahr	2	2	Jan 2022	Jun 2023	Ja	Ja	/
Personalkoordination		20h/Woche	1		Aug 22	Aug 23	Ja	Ja	
Projektstelle Studentischer Raum		5h/Woche	0	2	Nov 22	Nov 23	ja	ja	/
Befristete gewählte Beschäftigungen									
Finanzen		15h/Woche	1	1	Jul 2022	Nov 2023	Ja	Ja	/
Vorstandsmitglieder		30h/ Woche	3	2	Jul 2022	Jun 2023	Ja	Ja	
Öffentlichkeitsarbeit (Referent*in)		15h/ Woche	1	1	Jul 2022	Jun 2023	Ja	Ja	
Ehrenämter									
Bezeichnung	Referent*in/ Beauftragung	Verhältnisangabe	Zahl der Stellen im HHJ 21/22	Zahl der Stellen im HHJ 22/23	gewählt ab	Planmäßig im Amt bis	Erläuterungen		
Datenschutz	Beauftragung		1	1	Jul 2022	Jun 2023			
Fachschaften	Referent*in		2	2	Jul 2022	Jun 2023			
Familie & Campus	Referent*in		1	1	Jul 2022	Jun 2023			
Finanzen	Referent*in		1	0	Okt 2021	Jun 2022			

Feminismus & Antirasismus	Referent*in		1	0	Nov 2021	Jun 2022	
Feminismus & Antirasismus	Beauftragung		1	0	Nov 2021	Jun 2022	
Feminismus	Referent*in		0	1	/	Jun 2023	Derzeit nicht besetzt
Antirassismus	Referent*in		0	1	/	Jun 2023	Derzeit nicht besetzt
Hochschulpolitik	Referent*in		1	1	Jul 2022	Jun 2023	
Hochschulpolitik	Beauftragung		1	1	Jul 2022	Jun 2023	
Infrastruktur	Referent*in		1	1	Jul 2022	Jun 2023	
Infrastruktur	Beauftragung		1	1	Jul 2022	Jun 2023	
Inklusion	Beauftragung		0	1	Jul 2022	Jun 2023	
Inklusion	Referent*in		1	1	Jul 2022	Jun 2023	
Internationales	Referent*in		1	1	Jul 2022	Jun 2023	
Internationales	Beauftragung		1	1	Jul 2022	Jun 2023	
Kultur	Referent*in		1	1	Jul 2022	Jun 2023	
Kultur	Beauftragung		0	1	Jul 2022	Jun 2023	
Lehramt	Referent*in		1	1	Jul 2022	Jun 2023	
Lehramt	Beauftragung		1	1	Jul 2022	Jun 2023	
Ökologie	Referent*in		1	1	Jul 2022	Jun 2023	
Ökologie	Beauftragung		1	1	Jul 2022	Jun 2023	
Politische Bildung	Referent*in		1	1	Jul 2022	Jun 2023	
Politische Bildung	Beauftragung		1	1	Jul 2022	Jun 2023	
Promovierende	Beauftragung		1	1	Jul 2022	Jun 2023	
Queer	Beauftragung		1	1	Jul 2022	Jun 2023	
Queer	Referent*in		1	1	/	Jun 2023	Derzeit nicht besetzt
Sozialpolitik	Referent*in		1	1	/	Jun 2023	Derzeit nicht besetzt

Sozialpolitik	Beauftragung		1	1	/	Jun 2023	Derzeit nicht besetzt
Stabsstelle Beteiligung	Beauftragung		1	1	Jul 2022	Jun 2023	
Studentische Beschäftigungen	Beauftragung		1	1	Jul 2022	Jun 2023	
Studienangelegenheiten	Referent*in		1	1	Jul 2022	Jun 2023	
Studienangelegenheiten	Beauftragung		1	1	Jul 2022	Jun 2023	
StuPa Präsident*in			1	1	Jul 2022	Jun 2023	
StuPa Vizepräsident*in			2	2	Jul 2022	Jun 2023	
Härtefallkommission			3-5 ¹	3-5	Sep 2022	Jun 2023	¹ einzufügen nach StuPa Beschluss vom 8.7.2021 ⁵ (Die Aufwandsentschädigung wird für die vier Monate Oktober, November, März, April gezahlt)
Wahlausschussmitglieder			5-9 ⁵		Apr 2023	Jun 2023	⁵ einzufügen nach StuPa Beschluss im Dezember 2021
Wahlleitung			1	1	Mär 2023	Jul 2023	
FVK-Koordination			3-5 ²	3-5 ²	Okt 2022	Okt 2023 ³	¹ Aufwandsentschädigungen dieser Funktion erhalten jene Mitglieder der FVK-Koordination, die nicht im AStA Referat für Fachschaften sind. ² Festlegung nach Beschluss der FVK, gemäß StuPa Beschluss 26.07.2021 ³ Anm. für Zukunft: Von Oktober bis Oktober.

Anmerkung:

Referent*innen, die nicht direkt vom StuPa gewählt werden können, können vorübergehend vom AStA als Beauftragung gewählt werden.

Antrag: Stundenerhöhung Bafög & Sozialberatung

Antragsteller*innen:

Max Härtel & Stella Thomsen (AStA Vorstand)

Antragstext:

Das Studierendenparlament möge beschließen, die Arbeitszeit der Stelle „BAföG- und Sozialberatung inkl. Beratung für Studieren mit Kind/ Jobberatung“ von 28 auf 30 h/Woche zu erhöhen.

Begründung:

In den letzten Monaten sind auf der Stelle sehr viele Überstunden in der Beratung angefallen. Es hat sich gezeigt, dass es sich hierbei um ein strukturelles Problem handelt. Da der Bedarf in der Beratung besteht, plädieren wir hiermit an das Studierendenparlament, die Wochenstundenzahl von 28 auf 30 h zu erhöhen.

StuPa-Antrag für den 23.01.2023: Unterstützung HOCHDRUCK Forderungen

Antragssteller*innen: Carolin Böttcher (für die CampusGrüne HSG)

Antragstext:

Das Studierendenparlament der CAU zu Kiel unterstützt die Forderungen der Initiative und bundesweiten Kampagne #HOCHDRUCK und unterstützt diese Forderungen ebenfalls gegenüber der Hochschulleitung der CAU zu Kiel. Hierfür kann #HOCHDRUCK das Logo des Studierendenparlamentes auf ihrer Website und weiteren Kanälen veröffentlichen.

Antragsbegründung: Erfolgt ausführlicher mündlich während der Sitzung. Die 10 Forderungen liegen als pdf bei.

Die Initiative beschreibt die Hintergründe und Motivation zu dieser Kampagne sehr gut auf ihrer eigenen Website:

„Wir sind eine Gruppe von Studierenden aus Deutschland, Österreich und der Schweiz, die sich mit der Rolle von Hochschulen in der Klimakrise intensiv auseinander gesetzt haben und zu dem Entschluss gekommen sind, dass der Großteil der Hochschulen ihrer Verantwortung als Bildungsinstitution nicht gerecht werden.“

Quelle: <https://hochdruck.jetzt/>

„Unsere Vision: In unserer Vision von Zukunft sind Hochschulen lebendige Orte, an denen Transformation sichtbar mitgestaltet wird. Das sieht man nicht nur an den Solarzellen, die die Dächer bedecken, sondern auch an Grünanlagen, die hörbar und sichtbar belebt sind; hier kann man sich im Sommer abkühlen, denn große Bäume spenden Schatten. Bänke laden zum Verweilen und Lernen ein und man kann die Insekten beobachten, wie sie von Blüte zu Blüte fliegen. Wenn es regnet, nehmen die großen Grünflächen und Dachbegrünung viel Wasser auf und speichern es, sodass man damit gut durch die Sommermonate kommt. Viele Studierende bringen sich mit viel Spaß und Zeit in Gremien und Initiativen ein, denn man muss sich nicht zerreißen zwischen Studium, Engagement und Lohnarbeit: Dein Engagement wird fürs Studium anerkannt und generell hat man weniger Kosten, da der ÖPNV kostenlos und die Radinfrastruktur der Hochschulen grandios ist. Die Hochschule ist ein Begegnungsort, an dem Praxis und Theorie nah bei einander liegen. Da in allen Fachrichtungen nachhaltige Entwicklung Teil der Lehre ist, fühlt man sich gut auf das Berufsleben vorbereitet und es macht Freude, Teil der Lösung zu sein.“

Quelle: <https://hochdruck.jetzt/>

Weitere Informationen sind außerdem hier zu finden: <https://hochdruck.jetzt/index.php/ueber-uns/>

FORDERUNGEN DER #HOCHDRUCK-KAMPAGNE



Hochschulen sind Treiberinnen für tiefgreifenden Veränderungen in der Gesellschaft und bieten Lösungen für die aktuellen Krisen. Aus diesem Grund möchten wir gemeinsam mit den Hochschulleitungen und Verantwortlichen des Hochschulsystems diese Forderungen umsetzen:



1. Verpflichtende Module zu nachhaltiger Entwicklung und Klimanotlage.

Der globalen Notlage muss Rechnung getragen werden: In allen Fächern müssen Klimanotlage und nachhaltige Entwicklung besprochen werden, sodass wir interdisziplinär der größten Bedrohung der Menschheitsgeschichte begegnen können.



2. Credits für Engagement: Gremien-, Initiativenarbeit und außeruniversitäres Engagement muss in allen Studiengängen angerechnet werden können.

Hochschulen müssen ein Ort des Austauschs sein und praktisches Erfahrung muss die Lehre ergänzen, daher soll auch Engagement durch Credits angerechnet werden können.



3. Reduktion des Energieverbrauchs von Gebäuden um 25% bis Ende 2022 und 100 % Erneuerbare Energien bis 2030.

Alle Hochschulen im DACH-Raum müssen künftige Energieverträge mit einem 100% erneuerbaren Energiemix schließen. Bestehende Energieverträge mit Atom- und fossilem Stromanteil müssen nächstmöglich gekündigt werden.



4. Bis 2025 sind alle Hauptgerichte der Mensen pflanzlich.

Hochschulmensen müssen durch ihr Angebot beispielhaft vorangehen: weniger Fleisch auf dem Teller, heißt Rückgang von Treibhausgasemission, Flächenverbrauch, Futtermittelmonokulturen und Tierleid.



5. Kostenloses bundesweites ÖPNV-Ticket für Studierende und Mitarbeitende bis 2022.

Mobilität nachhaltig - und das überall. Mobilität sollte ein Grundrecht sein und daher nichts kosten, gleichzeitig müssen die Emissionen in diesem Bereich drastisch gesenkt werden.



6. Mehr Grün als Beton! Lebendige Hochschule – nach Schwammprinzip mit 40% entsiegelten Flächen und gutem Klima.

40% der Flächen entsiegeln, sodass für künftige Dürren Wasserspeicherung möglich ist und Baumbestand gesichert werden kann. Wo dies nicht geht, müssen Dächer und Wände begrünt, Hochbeete und andere Grüninseln für Wasserspeicherung und als Lebensraum für Insekten dienen.



7. Bezahlbares und nachhaltiges Wohnen für Studierende – 40% sozialer Wohnraum bei Neubau und netto Null in der Ökobilanz.

Das bestehende Wohnungen bezahlbar bleiben, dürfen Mieterhöhungen max. alle fünf Jahre gefordert werden und eine solche Erhöhung 5% der Ausgangsmiete nicht übersteigen.



8. Bis 2025 sind alle Gremien, deren Entscheidungen unmittelbar Einfluss auf die Studierenden haben, paritätisch besetzt.

Hochschulen sind ein Ort für Studierende, daher müssen diese an Entscheidungsprozessen maßgeblich beteiligt sein.



9. Mind. 85% Grundfinanzierung und stabile transparente Finanzierung der Hochschulen durch das Land & Zweckbindung finanzieller Mittel an Klimaschutz- und Anpassung!

Wir fordern eine höhere & langfristige Grundfinanzierung für Nachhaltigkeit, sodass eine größere Unabhängigkeit gegenüber Drittmittel oder Wirtschaftsunternehmen besteht, die einen zweckorientierten Einfluss auf Forschung und Transfer haben.



10. Divestment: Bis 2025 investieren Hochschulen nicht mehr in fossile Strukturen.

Hochschulen müssen ihr Finanzwesen menschen-, umwelt-, und klimafreundlich umgestalten. Für Transformation müssen wir an Geldströme heran!



hochdruck.jetzt



info@hochdruck.jetzt



@hochdruck.jetzt



@hochdruck_jetzt



**Wir haben nicht viel Zeit
und viel vor.**

Lasst uns gemeinsam diese großen
Aufgaben mit viel Energie und
partizipativ angehen.

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	P
Antragsnummer	Antragsart	Topf	Antragssteller*in	Antragsdatum	Anlass des Antrags	beantragte Summe	Vorschuss	Abstimmung [Ja/Nein/Enthaltung]	Vorgeschlagener Betrag des HHA	Abstimmung [Ja/Nein/Enthaltung]	Vorschlag: En bloc - Abstimmung	Status "gebunden"	Kommentare [ggf. Auflagen]:
Protokoll der 2. Sitzung vom 27.09.2022 (18:00-18:50 Uhr); Anwesende: Jonas Schlenz, Janes Schröder, Elisabeth Teichmann, Dieter Hoogestraat, Jan Ole Notzblum, Lukas Peschke (Finanzreferent)													
80.02.02	R		Ariel-Salomon Gutman – FS Zahnmedizin	20.06.22	BuFaTa Zahnmedizin in Berlin	998,75 €	N	0/4/1			Ja		FS Zahnmedizin hat den Antrag vorab genehmigt und daher die Aufgabe, die Kosten zu übernehmen. Dazu wurde der Antrag nicht fristgerecht eingereicht. Ebenfalls sind die Fahrtkosten überhöht angegeben.
80.02.04			Anna Pardemann	28.07.22	Teilnahme an der Bundesverbandstagung der Pharmaziestudierenden in Leipzig im SS 22	519,20 €	N	0/3/2			Ja		FS Pharmazie hat den Antrag vorab genehmigt und daher die Aufgabe, die Kosten zu übernehmen. Dazu wurde der Antrag nicht fristgerecht eingereicht
80.02.06	R		Romy Plath – FS Ur- und Frühgeschichte	02.08.22	Internationale FS-Tagung in Innsbruck	636,40 €	N	0/3/2			Ja		Antrag wurde nicht fristgerecht eingereicht.
80.02.09	R		Remi Kaan Holm	27.09.22	Mitgliederversammlung der JDPG in Frankfurt	79,80 €	N	5/0/0			Ja		
80.02.10	R		Christina Reiser	27.09.22	Mitgliederversammlung der JDPG in Frankfurt			5/0/0			Ja		
80.02.12	R		Karin Hansen – FS Physik	31.05.22	Reisekosten zur ZaPF in Bochum	315,13 €	N				Vertagt		Antrag wurde vertagt, da Reisekosten von Reisenden einzeln beantragt werden müssen.
80.02.01	F		Ann-Kathrin Brauer – FS Physik	28.06.22	Zuschuss zur FS-Klausur	504,00 €	N	0/5/0			Ja		Nicht förderungswürdig, da hier laufende FS-Arbeit stattfindet. Ebenfalls verfügt die FS Physik über erhebliche Rücklagen, aus denen eine eigene Finanzierung möglich ist.
80.02.03	F		Jennifer Scherer – FS Ingenieurwissenschaften	23.07.22	Zuschuss Erstsemesterfahrt nach Maasholm	396,00 €	N	5/0/0			Ja		Vorbildlich gestellter Antrag
80.02.05	F		Alexander Schulze – FS Agrar/Ökotropologie	29.07.22	Zuschuss Jugendherbergekosten Erstsemesterfahrt	2.400,00 €	N		504,00 €	5/0/0	Ja		Beantragte Förderung nicht korrekt. Gefördert werden nur 6€ pro Person. Der HHA genehmigt daher nur eine Förderung v. 504€.
80.02.07	F		Business and Finance Club e.V. (HSG)	21.08.22	Zuschuss Stock-Pitch Wettbewerb in Kiel	1.650,00 €	N	vertagt			vertagt		Vertagt, da eine ungenaue Kostenaufstellung eingereicht wurde.
80.02.08	F		Hochschulgruppe AG Milch				N	genehmigt d. StuPa			genehmigt d. StuPa		Der Antrag wurde durch das StuPa genehmigt.
80.02.11	F		FS Sport				N	5/0/0					Antrag liegt beim Finanzreferat des AstA und muss noch digitalisiert werden.
Protokoll der 3. Sitzung vom 12.10.2022 (15:00-16:20Uhr); Anwesende: Jonas Schlenz, Elisabeth Teichmann, Janes Schröder													
80.03.01	R		Karin Hansen – FS Physik	31.05.22	Reisekosten zur ZaPF in Bochum	109,88 €	N		101,88 €	3/0/0	Ja		Fristgerecht eingereicht, 8€ Sitzplatzreservierung wird nicht erstattet.
80.03.02	R		Oskar Lachnit – FS Physik	31.05.22	Reisekosten zur ZaPF in Bochum	101,88 €	N		93,88 €	3/0/0	Ja		Fristgerecht eingereicht, 8€ Sitzplatzreservierung wird nicht erstattet.
80.03.03	R		Jolina Pech – FS Physik	31.05.22	Reisekosten zur ZaPF in Bochum	103,36 €	N		99,36 €	3/0/0	Ja		Fristgerecht eingereicht, 4€ Sitzplatzreservierung wird nicht erstattet.
	AstA		Referat für Kultur	29.09.22	„Kritischer Semesterstart“ - Durchführung einer Veranstaltung vor Genehmigung des Referatsplanes	1.600,00 €		genehmigt d. AstA			genehmigt d. AstA		Durch die Kurzfristigkeit und die Art der Auswahl der Teilnehmenden bestand nicht für alle Hochschulgruppen die Möglichkeit sich an dem Kritischen Semesterstart zu beteiligen.
Bezüglich Erstsemesterfahrten haben wir entschieden, dass im Wintersemester 2022/2023 abweichend von den Zuschussrichtlinien auch Studierende höherer Semester gefördert werden können, sofern angeboten wurde.									Aufgrund der Pandemie bisher keine Erstsemesterfahrt für diese				

27	Protokoll der 4. Sitzung vom 9.11.2022 (16:00-17:30Uhr); Anwesende: Jonas Schlenz, Janes Schröder, Dieter Hoogestraat, Jan Ole Notzkeblum, Lukas Peschke (Finanzreferent)												
28	80.02.07	F		Business and Finance Club e.V. (HSG)	21.08.22	Zuschuss Stock-Pitch Wettbewerb in Kiel	1.650,00 €	N			vertagt		Es soll eine genaue Kostenaufstellung eingeholt werden. Dazu stellt sich die Frage, welche Raumkosten übernommen werden sollen. Hierfür sollen die Gebühren für Räume nach der Gebührenordnung der CAU als Grundlage dienen.
29	80.04.01	F		Kea Frerichs – HSG Dödel	01.11.22	Werbung für das erste öffentliche Plenum der HSG	71,00 €	N	4/0/0				Gefördert da kulturelle Veranstaltung.
30	80.04.02	F		Jasmin Grund – FS-Biochemie	26.10.22	Erstsemesterfahrt der FS	204,00 €	N	4/0/0				Gefördert, da laufende Fachschaftsarbeit.
31	80.04.03	F		Anne-Marie Wendt – HSG SonyashnyKiel	04.11.22	Übernahme Werbekosten für die HSG	85,00 €	N	4/0/0				Einmalige Förderung, da die HSG im folgenden ihre Werbekosten selber tragen sollte. In diesem Fall sind soziale u. wirtschaftliche Belange der Studierenden betroffen.
32	80.04.04	R		Fabian Eichorn – FS Pharmazie				N			vertagt		Antrag wird an den Antragssteller mit der Bitte um einzelne Anträge für die Reisenden zurückgegeben.
33	Protokoll der 5. Sitzung vom 11.01.2023 (12:30 – 12:50 Uhr); Anwesende: Jonas Schlenz, Janes Schröder, Dieter Hoogestraat, Elisabeth Teichmann, Jan Ole Notzkeblum												
34	79.05.11	R		Jana Fey – Fachschaft Geographie	18.04.22	Bundesfachschaftstagung Geographie Halle	86,30 €	N		78,30 €	5/0/0		Neuer Betrag, da die Sitzplatzreservierung nicht erstattet werden.
35	80.02.11	R		Fachschaft Sport	14.06.22	Bundesfachschaftstagung Sport Bochum	300,00 €	N	5/0/0				Antrag wurde bereits genehmigt, aber nicht ins Protokoll der 2.Sitzung aufgenommen.
36	80.05.01	F		Dejan Zivanovic – ISC e.V.	15.11.22	Model United Nations in Greifswald	2.421,00 €	N			vertagt		Es soll eine genaue Teilnehmerliste gefordert werden, in der die Kosten pro Teilnehmer für die Unterbringung und Reise aufgelistet werden
37	80.05.02	F		Christian Theden – FS Physik	12.11.22	Erstsemesterfahrt der FS Physik	750,00 €	N		540,00 €	5/0/0		Es werden 6€ pro Person gefördert. Die Transportkosten für Musikboxen, etc. sollen bei der Fachschaft beantragt werden. Fachschaft Physik steht finanziell sehr gut dar.
38	80.05.03	F		Yannik Hecht – FS Deutsch Medien	21.11.22	Erstsemesterfahrt der FS Deutsch – Medien	778,00 €	N		336,00 €	5/0/0		Gefördert werden 6€ pro Person, somit insgesamt 336€.
39	80.05.04	R		Finn Klapproth – FS Geschichte	30.11.22	Bundesfachschaftstagung	936,00 €	N			vertagt		Reisekostenanträge müssen einzeln gestellt werden, hier wurde für eine Gruppe beantragt. Der HHA kann aber nicht für alle die Aufteilung der Reisekosten berechnen.
40	80.05.05	F		Max Holzer – FS Kunst Lehramt	05.12.22	Erstsemesterfahrt der FS Kunst Lehramt	192,00 €	N	5/0/0				Es wurde gebeten, die Kosten für die Fähre anteilig zu fördern. Dies soll vom StuPa beraten werden.
41	80.05.06	R		Anna Weihrauch – FS Jura	22.11.22	Zwischentagung BRF München	74,80 €	N	5/0/0		ja		Gemeinsame Abstimmung über alle Reisekostenanträge. Gesamte Fördersumme: 314,40€.
42	80.05.06	R		Ali Cagatay _ FS Jura	22.11.22	Zwischentagung BRF München	74,80 €	N	5/0/0		ja		
43	80.05.06	R		Jonas Bootsmann – JS Jura	22.11.22	Zwischentagung BRF München	74,80 €	N	5/0/0		ja		
44	Protokoll der 6.Sitzung vom 11.01.2023 (12:50-13:30 Uhr); Anwesende: Jonas Schlenz, Janes Schröder, Elisabeth Teichmann (bis 13:20 Uhr), Jan Ole Notzkeblum												
45	80.06.01	R		Anna Pardemann – FS Pharmazie	09.12.22	Bundesfachschaftstagung Pharmazie in Frankfurt a.M.	97,93 €	N	4/0/0		ja		Gemeinsame Abstimmung über alle Reisekostenanträge. Gesamte Fördersumme: 738,52€.
46	80.06.02	R		Kim Boß – FS Pharmazie	09.12.22	Bundesfachschaftstagung Pharmazie in Frankfurt a.M.	132,80 €	N	4/0/0		ja		
47	80.06.03	R		Michelle Klimpel – FS Pharmazie	09.12.22	Bundesfachschaftstagung Pharmazie in Frankfurt a.M.	114,42 €	N	4/0/0		ja		
48	80.06.04	R		Nico Burgemeister – FS Pharmazie	09.12.22	Bundesfachschaftstagung Pharmazie in Frankfurt a.M.	109,17 €	N	4/0/0		ja		
49	80.06.05	R		Roman Pratzka – FS Pharmazie	09.12.22	Bundesfachschaftstagung Pharmazie in Frankfurt a.M.	103,18 €	N	4/0/0		ja		
50	80.06.06	R		Valerie Stacho – FS Pharmazie	09.12.22	Bundesfachschaftstagung Pharmazie in Frankfurt a.M.	180,80 €	N	4/0/0		ja		

[illegible]