

Sitzungsprotokoll zur 6. Sitzung des 82. Haushaltsausschusses am 08.01.2025

Anwesend: Kim Sebastian Tollgaard-Schmidt, Daniel Mäckelmann, Alva Meise, Ole-Christopher Richter, Ole Geberbauer

Online: Lea Richter; Amelie Rickers

Abwesend: Felicitas Dwars

(Gäste:) Lea Richter; Amelie Rickers

Sitzungsleitung: Kim Sebastian Tollgaard-Schmidt

Protokollant*in: Kim Sebastian Tollgaard-Schmidt (Fließtext), Alva Meise (Tabelle)

Datum: 08.01.2025

Sitzungsbeginn: 18:15 Uhr

Sitzungsende: 18:44 Uhr

Ort: LMS8 – R.EG.018

+++ Kim Sebastian Tollgaard-Schmidt eröffnet die Sitzung um 18:15 Uhr +++

TOP 1: Anträge 82.06.01. bis 82.06.08 Fachschaft Kunstgeschichte BuFaTa

Beschreibung: Die Fachschaft Kunstgeschichte ist vom 19.02.25 bis zum 23.02.25 auf der Bundesfachschaftstagung in Heidelberg. Acht Mitglieder der Fachschaft fahren mit, die Fahrt mit dem Zug beträgt hierbei von Kiel nach Heidelberg und wieder zurück jeweils 65,98 € und die Übernachtungsgebühren betragen jeweils 32 € a 4 Nächte. Für die Anträge 82.06.01 bis 82.06.04. und die Anträge 82.06.06. bis 82.06.08. werden somit die Erstattung von Reisekosten i.H.v. jeweils 193,98 € beantragt. Für den Antrag 82.06.05. wird nur Reisekosten i.H.v. 128 € erstattet, da die Fahrtkosten weggelassen und lediglich die Übernachtungskosten erstattet werden sollen.

Es wird en bloc abgestimmt:

(5 Ja I 0 Nein I 0 Enthaltungen)

Bewilligter Betrag Antrag 82.06.01.: 193,98 €

Bewilligter Betrag Antrag 82.06.02.: 193,98 €

Bewilligter Betrag Antrag 82.06.03.: 193,98 €

Bewilligter Betrag Antrag 82.06.04.: 193,98 €

Bewilligter Betrag Antrag 82.06.05.: 128 €

Bewilligter Betrag Antrag 82.06.06.: 193,98 €

Bewilligter Betrag Antrag 82.06.07.: 193,98 €

Bewilligter Betrag Antrag 82.06.08.: 193,98 €

Begründung und Anmerkungen: Der Antrag wurde vorbildlich ausgefüllt, die Fahrtkosten sind unter 180 € pro Person, die Übernachtungskosten unter 60 € pro Nacht und Person und das Fachschaftskonto liegt deutlich unter 6000 €

TOP 2: Verschiedenes

Daniel berichtet auf der Dezember FVK: Es wurde der Wunsch herangetragen, dass man doch ein spezielles Antragsformular für Orientierungsfahrten erstellen könnte. Dieser soll Angaben zu der Anzahl der Studierenden und Betreuer und auch die Anzahl der Übernachtungen betragen. Wir beschließen, dass wir das Layout beim AStA anfragen und dann auf der nächsten Sitzung das Antragsformular offiziell beschließen. Das StuPa darf dann nur Kenntnis von dem Inkrafttreten nehmen. Daniel fragt über die Sinnhaftigkeit der Angabe der Fachschaftskonten, da der AStA sie eigentlich auch so haben sollte. Das könnten wir jedoch nicht selbst entscheiden; diese Entscheidung obliegt dem StuPa.

Daniel berichtet über das Seminar über Finanzen von Kenan. Alva fragt bezüglich der Reisekostenformulare über eine mögliche Checkliste für Fachschaften, damit sie nicht vergessen z.B. den Haushaltsstand oder das Protokoll der relevanten Sitzung zu schicken. Die Checkliste soll als separates Dokument auf der Seite des StuPas aufgeführt werden.

Kim erteilt sich selbst den Auftrag, die Checkliste und das Orientierungsfahrtantragsformular mit den erforderlichen Kriterien an den AStA zu schicken.

Kim erteilt sich nochmal den Auftrag, auf der Fahrt von Hamburg nach Frankfurt einen Antrag auf Änderung des § 5 II ZuRR1 zu schreiben, damit die Fachschaften ihr Konto nicht mehr angeben müssen. Bei der Einreichung könnte er fragen, ob der Antrag nicht ganz vorne bearbeitet wird, weil er nicht bis 2 Uhr morgens bei der Sitzung sein will (ansonsten gibt es einen Antrag auf Änderung der Tagesordnung). Die Formulierung des Satzes denkt sich Kim noch aus und begrüßt Änderungsanträge sponti auf der Sitzung.

+++ Kim Sebastian Tollgaard-Schmidt schließt die Sitzung um 18:44 Uhr. +++